



2024

LAPORAN

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

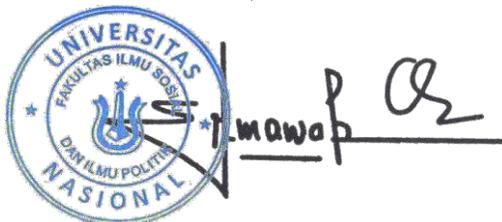
HALAMAN PENGESAHAN

**LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
HASIL AUDIT MUTU INTERNAL 2022/2023
PROGRAM STUDI SARJANA
ADMINISTRASIPUBLIK
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS NASIONAL**

**Disusun Oleh
Unit Penjaminan Mutu (UPM)
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Nasional**

**Disahkan Oleh
Dekan
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Nasional**

Jakarta, 30 Juli 2024

The image shows a circular official stamp of Universitas Nasional. The text inside the stamp reads "UNIVERSITAS NASIONAL" at the top, "FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK" around the inner edge, and "UNIVERSITAS NASIONAL" at the bottom. In the center of the stamp is a logo featuring a stylized figure. Overlaid on the right side of the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Erna Ernawati".

Dr. Dra. Erna Ernawati Chotim, M.Si

LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN HASIL AUDIT MUTU INTERNAL 2022/2023

1. Pendahuluan

Menurut Pasal 3 ayat (2) Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 Tentang SPM Dikti, SPMI di suatu perguruan tinggi direncanakan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan, dan dikembangkan oleh perguruan tinggi. SPMI yaitu kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh setiap perguruan tinggi secara otonom atau mandiri untuk mengendalikan dan meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan.

Menindaklanjuti maksud diatas, Program Studi Sarjana Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional telah melaksanakan kegiatan penjaminan mutu melalui Audit Mutu Internal (AMI) dan hasil Audit dapat dilihat pada aplikasi AMI akan dikirim ke prodi-prodi terkait. Sebagai wujud dari pengendalian PPEPP maka dilakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) sebagai komitmen pimpinan dalam meningkatkan mutu tridharma perguruan tinggi Program Studi dan Fakultas khususnya, dan perguruan tinggi umumnya, akademik dan non akademik. Peningkatan mutu perlu dilakukan sebagai amanah Undang-undang dan demi pencapaian VMTS FISIP dan UNAS.

Pengendalian mutu dilakukan secara terus-menerus sehingga terjadi peningkatan. Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) di tingkat Fakultas dan Program Studi dapat memberi gambaran kualitas Tridharma Perguruan Tinggi sehingga pelaksanaannya harus dipantau dan dipastikan berjalan. Badan Penjaminan Mutu (BPM) sebagai sebuah lembaga yang bertanggungjawab atas pelaksanaan penjaminan mutu harus memastikan sejauh mana kriteria-kriteria yang telah ditentukan telah terpenuhi. Selanjutnya hasil dari Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) juga dapat memberi gambaran kepada pimpinan terkait di tingkat Program Studi sehingga dapat ditindaklanjuti hasil temuan audit di lapangan. Dengan harapan hasil RTM ini dapat meningkatkan mutu FISIP dan UNAS sehingga dapat tercapai siklus PPEPP.

2. Tujuan

Adapun tujuan melakukan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) adalah untuk membahas tindak lanjut dari temuan hasil Audit Mutu Internal (AMI) tahun 2022/2023. RTM dilakukan untuk memastikan hasil temuan lapangan tentang hasil Audit apakah sudah ditindaklanjuti oleh masing- masing program studi atau belum.

3. Ruang Lingkup

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) hanya fokus pada hasil Audit Mutu Internal (AMI) 2022/2023, selanjutnya akan dilakukan pengendalian terhadap aspek evaluasi lainnya dalam siklus PPEPP SPMI.

4. Pelaksanaan

Rapat Tinjauan Manajemen Hasil Audit Mutu Internal 2024 FISIP dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Senin, 29 Juli 2024

Pukul : 13.00 -14.00

Tempat : Ruang Prodi Sarjana Administasi Publik

Peserta : Kaprodi, Sekprodi, Ka. UPM, Staff UPM

Agenda : Membahas hasil temuan AMI 2022/2023

Merumuskan tindak lanjut atas hasil temuan AMI 2022/2023

Merumuskan peningkatan sistem penjaminan mutu

5. Hasil Rapat Tinjauan Manajemen

Hasil RTM yang dilaksanakan menghasilkan keputusan perbaikan dan peningkatan yang akan digunakan sebagai dasar keberlanjutan sistem penjaminan mutu yang akan didokumentasikan dalam bentuk Laporan Rapat Tinjauan Manajemen. RTM yang sudah dilaksanakan mengagendakan pembahasan unsur-unsur sebagai berikut:

- 1) Hasil Audit Mutu Internal 2022/2023
- 2) Umpan Balik
- 3) Kinerja Proses dan Kesesuaian Produk
- 4) Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan
- 5) Tindak Lanjut dari Rapat Tinjauan Manajemen sebelumnya
- 6) Perubahan yang dapat mempengaruhi sistem Penjaminan Mutu
- 7) Rekomendasi untuk peningkatan.

5.1 Hasil Audit Mutu Internal 2022/2023

Adapun Hasil temuan AMI tahun 2022/2023 Program Studi Administrasi Publik dapat dilihat di Tabel berikut:

1. Program Studi Administrasi Publik

No.	Referensi	Indikator	Deskripsi/Temuan	Bukti	Temuan	Akar Masalah/Faktor Penghambat
1	Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	Luaran Penelitian/PKM yang dihasilkan Mahasiswa	Pada prodi Administrasi Publik tidak ada luaran penelitian/PKM sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	tidak ada bukti	kts_minor	Kurang sosialisasi pentingnya Luaran penelitian/PkM
2	Matriks APS 4.0 Kriteria C.4 Sumber Daya Manusia dan STD-A-02-5 Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Rasio Dosen Tidak Tetap dengan DTPS	Rasio Dosen Tidak Tetap dengan DTPS prodi administrasi publik telah mencerminkan prodi telah melakukan maintaince yang baik terhadap kualitas dosen dan 2 dosen tidak tetap pun merupakan dosen tidak dosen praktisi yang mana membanu dalam proses pembelajaran sehingga sesuai dengan Matriks APS 4.0 Kriteria C.4 Sumber Daya Manusia dan STD-A-02-5 Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	https://civitasunasac-my.sharepoint.com/:f/g/personal/administrasi_publik_civitas_unas_ac_id/EjUPUgCNUAdGtwIjnPrlrY8BZABcwGnMTl_L0uUICS-leg?e=eU87o3	kts_mayor	adanya perbedaan dengan sistem

No.	Referensi	Indikator	Deskripsi/Temuan	Bukti	Temuan	Akar Masalah/Faktor Penghambat
3	Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	Karya Ilmiah mahasiswa yang disitasi	Pada prodi Administrasi Publik terdapat 36 karya ilmiah yang disitasi dibuktikan dengan dokumen dan sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian, STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	https://civitasunasac-my.sharepoint.com/:f/g/personal/administrasi_publik_civitas_unas_ac_id/EtWTu1tzZfdKuszE6tBuNUgBZDvc97H43Nft_xyJ9C6Cdg?e=c9JVse	kts_minor	Minimnya kesadaran mahasiswa untuk mensitasi dan dosen tidak aktif mengingatkan
4	Matriks APS 4.0 Kriteria C.3 Mahasiswa, STD-A- 02-29 Standar Kemahasiswaan	Jumlah Mahasiswa Asing	Prodi Administrasi publik belum memiliki mahasiswa asing dibuktikan dengan dokumen dan sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.3 Mahasiswa, STD-A- 02-29 Standar Kemahasiswaan	https://civitasunasac-my.sharepoint.com/:f/g/personal/administrasi_publik_civitas_unas_ac_id/EgyUmJRYjM1EntF1CHGJEfsBVbb0RA_Se5Fosl4nJCWTiw?e=bqJgPs	kts_minor	Belum ada kebijakan Universitas
5	Matriks APS 4.0 Kriteria C.6. Pendidikan, STD-A-02-2 Standar Isi Pembelajaran, STD-A-02-3 Standar Proses Pembelajaran dan STD-A-02-4 Standar Penilaian Pembelajaran	Monev Kinerja Dosen dalam pemberian Mata Kuliah (Indeks Kinerja Dosen)	Monev Kinerja Dosen dalam pemberian Mata Kuliah (Indeks Kinerja Dosen) prodi administrasi publik telah mencerminkan upaya prodi untuk meningkat ikd namun adanya perbedaan antara dosen senior dan junior menjadikan penilaian mahasiswa terhadap dosen bersifat subjektif sehingga kedepannya akan diadakan persamaan persepsi terkait IKD yang sesuai dengan Matriks APS 4.0 Kriteria C.6. Pendidikan, STD-A-02-2 Standar Isi Pembelajaran, STD-A-02-3 Standar Proses Pembelajaran dan STD-A-02-4 Standar Penilaian Pembelajaran	https://civitasunasac-my.sharepoint.com/:f/g/personal/administrasi_publik_civitas_unas_ac_id/En6Qj351pqlCtIAYuzuTeskBuCT_-nWQ8JM_qzB4thy4IQ?e=yvRtZQ	kts_minor	baru adanya perbaikan di TS ini dan belum adanya sosialisasi mahasiswa sehingga subjektif yang mana mahasiswa jadi kurang kondusif

No.	Referensi	Indikator	Deskripsi/Temuan	Bukti	Temuan	Akar Masalah/Faktor Penghambat
6	Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir.	Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir prodi administrasi publik telah mencerminkan bahwa prodi telah melakukan upaya untuk mendorong dan memfasilitasi mahasiswa untuk mengikuti berbagai lomba non akademik sesuai dengan Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma, STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM.	https://civitasunasac-my.sharepoint.com/:f/g/personal/administrasi_publik_civitas_unas_ac_id/Et9Y2S9LmJdBmAz02ajqy9YBoiVcm3Af-9jotEEsx3ZMnQ?e=5OyVvD	kts_observasi	masih kurangnya minat mahasiswa terhadap lomba non akademik

5.2 Umpan Balik

Survey kepuasan mahasiswa, dosen dan tendik periode 2022/2023 dilakukan oleh beberapa unit kerja di Universitas Nasional. Dalam pelaksanaannya masing-masing unit kerja tersebut menggunakan indikator dan metode yang berbeda sehingga tidak dapat dilakukan generalisasi untuk tingkat universitas. Oleh karena itu survey kepuasan stakeholder untuk periode 2022/2023 dilaksanakan dengan mengacu pada pedoman survey yang dibuat oleh BPM. Pelaksanaan survey tersebut dilakukan oleh seluruh Fakultas dan untuk tingkat Badan/Biro/UPT dikoordinir oleh BPM. Setiap hasil survey dianalisa, dipublikasikan dan ditindaklanjuti oleh masing-masing unit kerja. Berikut hasil survey periode 2022/2023 secara umum :

1. Respon Mahasiswa

Saran dan umpan balik dari mahasiswa:

- Perlunya peningkatan kecepatan dalam menanggapi kebutuhan pelayanan yang diberikan kepada mahasiswa.
- Penambahan fasilitas dan media pembelajaran.

2. Respon Dosen

Saran dan umpan balik dari dosen :

- Perlu meningkatkan kecukupan dan aksesibilitas sarana dan prasarana pembelajaran bagi dosen.
- Perlu meningkatkan kompetensi dosen sesuai dengan kebutuhan perkembangan kurikulum .
- Perlunya pelatihan berbasis teknologi dan bijak dalam menggunakan artificial intelligent terutama untuk pembelajaran.

3. Respon Tenaga Kependidikan

Saran dan umpan balik dari tenaga kependidikan yaitu perlu meningkatkan kompetensi tenaga kependidikan secara berkelanjutan, baik dari aspek pengembangan sumber daya, aspek suasana kerja, dan aspek fasilitas pendukung.

4. Respon Pengguna Lulusan

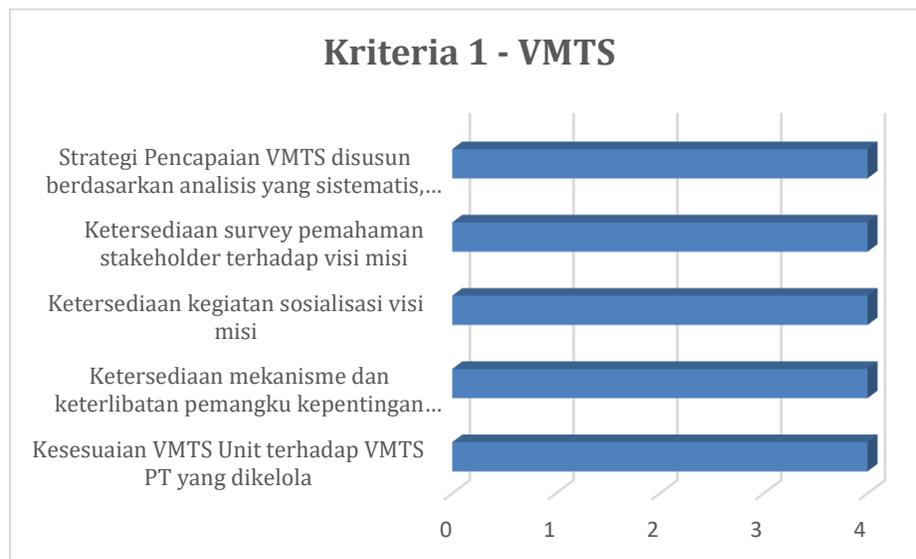
Saran dan umpan balik dari pengguna lulusan, yaitu perlu meningkatkan kemampuan lulusan dalam menggunakan teknologi serta kompetensi alumni UNAS agar dapat bersaing dengan lulusan PT lain.

Berdasarkan hasil umpan balik dari mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan dan pengguna lulusan maka berikut hasil tindak lanjut dari survey kepuasan diatas salah satu terkait dengan pengelolaan dan pelayanan yang diberikan oleh FISIP yaitu memiliki system administrasi tata usaha menggunakan aplikasi SATU untuk mempermudah dalam pengelolaan dan pelayanan. Kontribusi mahasiswa di kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam pengembangan ilmu salah satunya kegiatan internasional dibidang kemahasiswaan yang dilakukan oleh mahasiswa dan dosen.

5.3 Kinerja Proses dan Kesesuaian Produk

Kinerja proses dan kesesuaian produk merupakan kemampuan unit kerja untuk memenuhi tujuan sesuai persyaratan dan harapan yang ditetapkan dimana hal ini bisa dilihat dari pencapaian skor untuk setiap pertanyaan di dalam kriteria yang dinilai dalam AMI. Berikut penilaian kinerja proses dan kesesuaian produk berdasarkan hasil AMI Program Studi Sarjana Administrasi Publik FISIP :

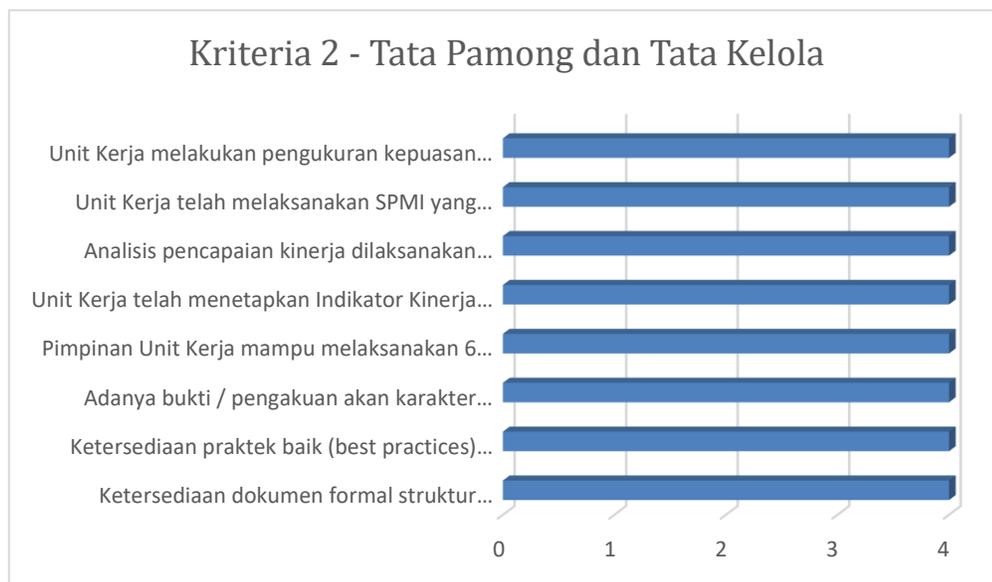
1. Kriteria 1 – Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Program Studi Administrasi Publik



Gambar 5.3.1.1 Hasil AMI Prodi Administrasi Publik untuk Kriteria 1 – Visi Misi Tujuan Strategi

Kriteria 1 memiliki 5 indikator yang tersinkronisasi dari Matriks APS 4.0 Kriteria C.1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi dan STD-A-02-035 Standar Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran. Dari hasil AMI Prodi Administrasi Publik yang digambarkan pada Gambar di atas terlihat bahwa terdapat 5 indikator yang mendapatkan skor tertinggi yaitu 4. Ini menunjukkan bahwa pada kriteria Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Prodi Administrasi Publik sudah melampaui dan sudah melaksanakan sesuai dengan indikator yang ada dengan baik.

2.Kriteria 2 – Tata Pamong dan Tata Kelola Program Studi Sarjana Administrasi Publik



Gambar 5.3.1.2 Hasil AMI Prodi Administrasi Publik untuk Kriteria 2 –
Tata Pamong dan Tata Kelola

Kriteria 2 memiliki 8 indikator yang tersinkronisasi dari Matriks APS 4.0 Kriteria C.2 Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama, STD-A-02-25 Standar Tata Pamong. Dari hasil AMI Prodi Administrasi Publik yang digambarkan pada Gambar di atas terlihat bahwa untuk 8 indikator yang ditanyakan dalam kriteria 2 sudah memiliki skor tertinggi semua yaitu skor 4 yang menunjukkan bahwa Prodi Administrasi Publik sudah mendapatkan nilai sempurna atau unggul untuk kriteria 2 ini.

5.4 Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan

No.	Referensi	Indikator	Deskripsi Temuan	Temuan	Akar Masalah/Faktor Penghambat	Due Date	Rencana Perbaikan	Penanggung Jawab
1	Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	Masa Studi Lulusan	Pada prodi Administrasi Publik berdasarkan data tarikan masa studilulusan 5,7 tahun berbeda dengan data prodi 3,14 di smt ganjil dan 3,61 di smt genap dibuktikan dengan dokumen dan sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	KTS-Minor	Sistem tarikan data yang tidak sesuai dengan data riil	3 bulan	Perbaiki sistem	Kaprodi
2	Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	Luaran Penelitian/PKM yang dihasilkan Mahasiswa	Pada prodi Administrasi Publik tidak ada luaran penelitian/PkM sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	KTS-Minor	Kurang sosialisasi pentingnya Luaran penelitian/PkM	3 bulan	Melibatkan mahasiswa menghasilkan luaran penelitian/PkM	Kaprodi
3	Matriks APS 4.0 Kriteria C.4 Sumber Daya Manusia dan STD-A-02-5 Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Rasio Dosen Tidak Tetap dengan DTPS	Rasio Dosen Tidak Tetap dengan DTPS prodi administrasi publik telah mencerminkan prodi telah melakukan maintaince yang baik terhadap kualitas dosen dan 2 dosen tidak tetap pun merupakan dosen tidak dosen praktisi yang mana membanu dalam proses pembelajaran sehingga sesuai dengan Matriks APS 4.0 Kriteria C.4 Sumber Daya Manusia dan STD-A-02-5 Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	KTS-Mayor	adanya perbedaan dengansistem	6 bulan	perbaiki sistem dan peningkatan kualitas dosen	kaprodi

No.	Referensi	Indikator	Deskripsi Temuan	Temuan	Akar Masalah/Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Due Date	Penanggung Jawab
4	Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	Karya Ilmiah mahasiswa yang disitasi	Pada prodi Administrasi Publik terdapat 36 karya ilmiah yang disitasidibuktikan dengan dokumen dan sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian TridharmaSTD- A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian, STD-A-02-17 Standar Hasil PKM	KTS-Minor	Minimnya kesadaran mahasiswa untuk mensitasidan dosen tidak aktif mengingatkan	3 bulan	Mengingatkan kembali dalam kegiatan-kegiatan perkuliahan, PLBA, pertemuan rutin dosen untuk mensitasi publikasi mahasiswa dan dosen	Kaprodi
5	Matriks APS 4.0 Kriteria C.3 Mahasiswa, STD-A-02-29 Standar Kemahasiswaan	Jumlah Mahasiswa Asing	Prodi Administrasi publik belum memiliki mahasiswa asing dibuktikan dengan dokumen dan sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.3 Mahasiswa, STD-A- 02-29 StandarKemahasiswaan	KTS-Minor	Belum ada kebijakan Universitas	3 bulan	Sedang berproses mempersiapkan kelas danakreditasi internasional	Kaprodi
6	Matriks APS 4.0 Kriteria C.6. Pendidikan, STD-A-02-2 Standar Isi Pembelajaran, STD-A-02-3 Standar Proses Pembelajaran danSTD-A-02-4 Standar Penilaian Pembelajaran	Monev Kinerja Dosen dalam pemberian Mata Kuliah (Indeks Kinerja Dosen)	Monev Kinerja Dosen dalam pemberian Mata Kuliah (Indeks KinerjaDosen) prodi administrasi publik telah mencerminkan upaya prodi untuk meningkat ikd namun adanya perbedaan antara dosen senior dan junior menjadikan penilaian mahasiswa terhadap dosen bersifat subjektif sehingga kedepannya akan diadakan persamaan persepsi terkait IKD yang sesuai dengan Matriks APS 4.0 Kriteria C.6. Pendidikan, STD-A-02-2 Standar Isi Pembelajaran, STD-A-02-3Standar Proses Pembelajaran dan STD-A-02-4 Standar Penilaian Pembelajaran	KTS-Minor	baru adanya perbaikan di TSini dan belum adanya sosialisasi mahasiswa sehingga subjektif yang mana mahasiswa jadi kurang kondusif	3 bulan	adaya perbaikan terus menerus terkait evaluasi dan monitori yang berkalaterkait paper	ka prodi adm publik
7	Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil	Prestasi mahasiswa di bidang nonakademikdalam 3 tahun terakhir.	Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir prodi administrasi publik telah mencerminkan bahwa prodi telah melakukan upaya untuk mendorong dan memfasilitasi mahasiswa untuk mengikuti berbagai lomba non akademik sesuai dengan Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma, STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil PenelitianSTD-A-02-17 Standar Hasil PKM.	KTS-Observasi	masih kurangnya minat mahasiswa terhadap lombanon akademik	1 bulan	akan memotivasi danmelakukan pergerakan yang intens untuk menggerakkan mahasiswa lebih aktif dalam lomba akademik	kaprodi adm publik

	Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Status tindakan perbaikan sbb :

1. Pada prodi Administrasi publik terdapat perbedaan data tarikan masa studi lulusan 5,7 tahun dengan data prodi 3,14 di semester ganjil dan 3,61 di semester genap dibuktikan dengan dokumen dan sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM.

Status tindakan perbaikan : Prodi sudah memeriksa data lulusan dan rata-rata lulusan 3,5 tahun.

2. Prodi Administrasi Publik tidak ada luaran penelitian/PkM sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian STD-A-02-17 Standar Hasil PKM.

Status tindakan perbaikan : Prodi sudah melakukan sosialisasi pada forum rapat dosen dengan mewajibkan dosen mencantumkan nama mahasiswa atau luaran lainnya.

3. Rasio Dosen Tidak Tetap dengan DTSPS prodi administrasi publik telah mencerminkan prodi telah melakukan maintenance yang baik terhadap kualitas dosen dan 2 dosen tidak tetap pun merupakan dosen tidak dosen praktisi yang mana membantu dalam proses pembelajaran sehingga sesuai dengan Matriks APS 4.0 Kriteria C.4 Sumber Daya Manusia dan STD-A-02-5 Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan.

Status tindakan perbaikan : Prodi Administrasi Publik telah menindaklanjuti dengan tidak memberi kelas kepada dosen tidak tetap selain atas nama ibu agnes dan ibu helda. Sehingga jumlah dosen tidak tetap di prodi SAP hanya 2 orang (10% dari jumlah DTSPS)

4. Pada prodi Administrasi Publik terdapat 36 karya ilmiah yang disitasi dibuktikan dengan dokumen dan sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma STD-A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil Penelitian, STD-

A-02-17 Standar Hasil PKM.

Status tindakan perbaikan : pimpinan prodi telah menindaklanjuti KTS dengan melakukan sosialisasi pada forum rapat dosen dan pertemuan dengan mahasiswa di perkuliahan atau PLBA utk mewajibkan Dosen dan mahasiswa saling mensitasi publikasi ilmiah.

5. Prodi Administrasi publik belum memiliki mahasiswa asing dibuktikan dengan dokumen dan sesuai dengan indikator pada Matriks APS 4.0 Kriteria C.3 Mahasiswa, STD-A- 02-29 Standar Kemahasiswaan.

Status tindakan perbaikan : 1. Melakukan banck marking luar dan dalam negeri yg sudah memiliki kelas internasional, 2. rencana pimpinan prodi dan sekprodi akan ke malang melaksanakan banch marking (september), 3. Telah mempersiapkan program summer course, dengan harapan mahasiswa asing dapat mengikuti kelas prodi AP

6. Pada Prodi Administrasi Publik Monev Kinerja Dosen dalam pemberian Mata Kuliah (Indeks Kinerja Dosen) telah mencerminkan upaya prodi untuk meningkatkan IKD namun adanya perbedaan antara dosen senior dan jnior menjadikan penilaian mahasiswa terhadap dosen bersifat subjektif, sehingga kedepannya akan diadakan persamaan Pendidikan, STD-A-02-2 Standar Isi Pembelajaran, STD-A-02-3 Standar Proses Pembelajaran dan STD-A-02-4 Standar Penilaian Pembelajaran.

Status tindakan perbaikan : Pimpinan prodi sudah melakukan sosialisasi kepada mahasiswa untuk persamaan persepsi

7. Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir prodi administrasi publik telah mencerminkan bahwa prodi telah melakukan upaya untuk mendorong dan memfasilitasi mahasiswa untuk mengikuti berbagai lomba non akademik sesuai dengan Matriks APS 4.0 Kriteria C.9. Luaran dan Capaian Tridharma, STD- A-02-1 Standar Kompetensi Lulusan, STD-A-02-9 Standar Hasil PenelitianSTD-A-02-17 Standar Hasil PKM.

Status tindakan perbaikan : Sosialisasi terhadap mahasiswa, akademik dan non akademik , skala nasional dan internasional.

5.5. Tindak Lanjut dari Rapat Tinjauan Manajemen sebelumnya

Dalam Rapat Tinjauan Manajemen 2021/2022 sebelumnya terdapat beberapa poin yang harus ditindaklanjuti oleh Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik diantaranya:

NO	Rencana Tindak Lanjut	Tindakan Perbaikan
1	Program Studi Sarjana Administrasi Publik bekerjasama dengan universitas dalam program kelas Internasional yang akan dilakukan	Prodi ap bersama fisip menyelenggarakan summer course program untuk mahasiswa asing paruh waktu pada bulan september 2024
2	Program Studi Sarjana Administrasi Publik akan lebih memfokuskan untuk kelulusan dalam 3,5 tahun	prodi sudah memeriksa data lulusan dan rata-rata lulusan 3,5 tahun.
3	Program Studi Sarjana Administrasi Publik untuk kedepannya juga akan menumbuhkan minat ketertarikan perihal wirausaha kepada mahasiswa untuk mendorong inovasi umkm dalam pemajuan ekonomi negara	Melakukan workshop mengenai pelatihan entrepreneurship

5.6. Perubahan yang dapat mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu

Dalam kaitannya dengan sistem penjaminan mutu maka terdapat beberapa perubahan yang dapat mempengaruhinya seperti :

- 1) Adanya pergantian Kepala Program Studi yang berpotensi membawa dampak signifikan terhadap pelaksanaan dan peningkatan kualitas Akademik
- 2) Adanya Surat Tugas Rektor Universitas Nasional No.501/R/X/2023 mengenai peningkatan mutu program studi yang berkontribusi pada capaian IKU terkait akreditasi internasional untuk program studi Sarjana Sosiologi, Sarjana Ilmu Komunikasi dan Sarjana Administrasi Publik. Terhadap hal tersebut FISIP akan melakukan upaya, dan berkoordinasi dengan Badan Penjaminan Mutu sampai dengan submit dokumen akreditasi internasional pada Desember 2025.

5.7. Rekomendasi untuk peningkatan

Adapun beberapa rekomendasi untuk peningkatan adalah sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan koordinasi antara Prodi dengan Unit Penjaminan Mutu
- 2) Meningkatkan monitoring pada UPPMK terhadap kegiatan penelitian, pengabdian kepada masyarakat dan publikasi yang dilakukan dosen.
- 3) Merekrut baru 2 staf UPM
- 4) Merekrut baru 1 staf UPPMK
- 5) Perlu melakukan evaluasi terhadap jumlah Dosen Tidak Tetap . Di beberapa prodi seperti masih terdapat jumlah DTT > dari 10%.
- 6) Melakukan upaya menarik mahasiswa asing dengan meningkatkan kegiatan dan Kerjasama internasional dengan perguruan tinggi di luar negeri.
- 7) Melakukan pendokumentasian menyeluruh dan komperhensif terutama pada prestasi akademik dan nonakademik mahasiswa.
- 8) Melakukan benchmarking ke Perguruan Tinggi baik dalam maupun luar negeri.
- 9) Meningkatkan kualitas implementasi dari Kerjasama yang sudah dijalin dengan berbagai instansi / Lembaga dan perguruan tinggi.
- 10) Meningkatkan jumlah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dosen yang melibatkan mahasiswa.
- 11) Meningkatkan jumlah publikasi dosen di jurnal bereputasi nasional dan internasional,

dan yang melibatkan mahasiswa.

12) Meningkatkan jumlah hak paten / HAKI/ HKI atas karya ilmiah dosen.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Undangan Rapat Tinjauan Manajemen Hasil AMI 2022-2023



UNIVERSITAS NASIONAL FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Akreditasi :

Doktor Ilmu Politik (Unggul) - Magister Ilmu Politik (A) - Magister Administrasi Publik (A) - Magister Sosiologi (Baik)
Magister Ilmu Komunikasi (Baik) - Sarjana Ilmu Politik (A) - Sarjana Hubungan Internasional (B)
Sarjana Sosiologi (Unggul) - Sarjana Administrasi Publik (A) - Sarjana Ilmu Komunikasi (A)

Jl. Sawo Manila No. 61, Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520 Telp. (021) 70737624, 7806700 Ext.146,
Fax. 7802718-7802719 Homepage : <http://www.unas.ac.id> Email : info@unas.ac.id

Jakarta, 24 Juli 2024

Nomor : 037/UPM/FISIP/VII/2024
Lampiran : 2 (dua) halaman
Hal : Undangan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Prodi

Kepada Yth.
Bapak / Ibu (daftar nama terlampir)
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Nasional

Dengan Hormat,

Salam sejahtera kami sampaikan semoga Bapak / Ibu dalam keadaan sehat dan lancar dalam menjalankan segala aktivitas.

Sehubungan dengan telah dilaksanakan Audit Mutu Internal 2022/2023 pada bulan Februari 2024 yang lalu, maka perlunya pembahasan rencana tindak lanjut dari hasil ketidaksesuaian pada setiap program studi. Maka bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam kegiatan rapat tinjauan manajemen program studi sebagaimana jadwal terlampir.

Demikian surat undangan ini kami sampaikan. Atas perhatian Bapak / Ibu kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami,
Kepala UPM

Dr. Jeanne Noveline Tedja, M. Kesos

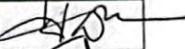
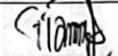
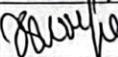
Mengetahui,
Dekan FISIP

Dr. Erna Ermawati Chotim, M.Si

Dokumentasi Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen Hasil AMI 2022/2023 Program Studi Administrasi Publik



Lampiran 2. Daftar Hadir Rapat Tinjauan Manajemen Hasil AMI 2022/2023 Program Studi Administrasi Publik

	UNIVERSITAS NASIONAL FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK Akreditasi : Doktor Ilmu Politik (Unggul) - Magister Ilmu Politik (A) - Magister Administrasi Publik (A) - Magister Sosiologi (Baik) Magister Ilmu Komunikasi (Baik) - Sarjana Ilmu Politik (A) - Sarjana Hubungan Internasional (Baik) Sarjana Sosiologi (Unggul) - Sarjana Administrasi Publik (A) - Sarjana Ilmu Komunikasi (Baik) Jl. Sawo Manis No. 61, Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520 Telp. (021) 70737624, 78067700 Ext. 1143 Fax. 7802718-7802719 Homepage : http://www.unas.ac.id Email : info@unas.ac.id		
DAFTAR HADIR			
Rapat	: Rapat Tinjauan Manajemen Program Studi Administrasi Publik		
Hari/Tgl	: Senin, 29 Juli 2024		
Pukul	: 13.00		
NO	NAMA	JABATAN	ITD
1	Dr. Bhakti Nur Avianto, S.IP, M.Si	Kaprodi Administrasi Publik	
2	Khoirul Abror Ad-Dluha Ghoni, S.AP, M.AP	Sekprodi Administrasi Publik	
3	Dr. Jeanne Noveline Tedja, M.Kesos	KA. UPM	
4	Muhamad Irwanyah, S.Sos	Staff UPM	
5			
...			
<small>Program Studi : Doktor Ilmu Politik - Magister Ilmu Politik - Magister Administrasi Publik - Magister Sosiologi - Magister Ilmu Komunikasi Sarjana Ilmu Politik - Sarjana Hubungan Internasional - Sarjana Sosiologi - Sarjana Administrasi Publik - Sarjana Ilmu Komunikasi</small>			



**UNIVERSITAS
NASIONAL**
PIONIR PERUBAHAN